

## PROGRAMA FORMATIVO

# CURSO DE FORMACIÓN PARA TÉCNICOS DE REDOTRI

Málaga, del 16 al 20 de Abril de 2012

## DATOS GENERALES DEL CURSO

### Denominación

Curso de formación para técnicos de RedOTRI.

### Objetivo general

1. Sentar las bases del desarrollo profesional del personal técnico de reciente incorporación a las OTRI, proporcionando una formación inicial en los distintos instrumentos relacionados con la función de transferencia de conocimiento.
2. Proporcionar una visión general de las distintas áreas de trabajo y de las funciones de las Oficinas de Transferencia de Resultados de Investigación de las Universidades españolas y OPI.

### Requisitos de acceso del alumnado

Técnicos de reciente incorporación a las OTRI universitarias y de OPI, en particular a los que tengan una experiencia profesional en una OTRI o similar de entre 6 y 18 meses.

### Modalidad

Presencial

### Número de alumnos/as

30

### Relación secuencial de los módulos

1. PROTECCIÓN DEL CONOCIMIENTO
2. CONTRATOS DE I+D+i EN LAS UNIVERSIDADES
3. GESTIÓN DE PROYECTOS EUROPEOS DE I+D
4. PROGRAMAS NACIONALES DE FOMENTO DE LA COOPERACIÓN UNIVERSIDAD-EMPRESA
5. VALORIZACIÓN Y PROMOCIÓN DE CONOCIMIENTO TRANSFERIBLE
6. CREACIÓN DE EBT COMO VÍA DE TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO
7. FUNCIONAMIENTO EN RED DE LAS OTRI UNIVERSITARIAS

### Prácticas a desarrollar

1. Método del Caso: La Universidad Internacional del Mediterráneo. (Trabajo en grupo)
2. Relaciones Universidad-Empresa. (Presentación en público)
3. Elaboración de la Oferta Tecnológica. (Trabajo a entregar después del curso)

### Metodología de impartición

Expositiva, en cuanto a los contenidos teóricos y conceptuales; participativa, en relación al análisis, discusión y aportaciones de los asistentes sobre el tema tratado; y práctica, por cuanto gran parte del tiempo se aplicara el trabajo en grupo, el método del caso y el estudio práctico. En el mismo se plantean situaciones muy similares a las que un profesional de una OTRI debe atender en su quehacer diario, resolviendo problemas concretos, usando herramientas de gestión o tomando decisiones técnicas o estratégicas e interaccionando con investigadores, empresarios y otros actores.

## CALENDARIO PREVISTO

| 16 LUNES                                      | 17 MARTES  | 18 MIERCOLES                        | 19 JUEVES                               | 20 VIERNES   |
|---|--|-------------------------------------|---|--|
| 9:00 <b>Recepción y entrega documentación</b> | 9:00<br><br>2. Contratos                         | 9:00<br><br>4. Programas Nacionales | 9:00<br><br>5. Valorización y Promoción |  |
| 9:30 <b>Apertura y Presentación</b>           |  |                                     |   | 9:30 Funcionamiento en RED de las OTRI Universitarias        |
| 10:00<br>1. Protección del Conocimiento       |  |                                     |   | 10:00<br>Exposición de Trabajos                              |
| 11:00 Pausa - Café                            | 11:00 Pausa - Café                               | 11:00 Pausa - Café                  | 11:00 Pausa - Café                      |  |
| 11:30<br>1. Protección del Conocimiento       | 11:30<br>3. Gestión de Proyectos Europeos de I+D | 11:30<br>4. Programas Nacionales    | 11:30<br>5. Valorización y Promoción    | 12:00 Pausa - Café   |
|   |  |                                     |   | 12:30 Conferencia "Universidad Siglo XXI: regreso al futuro" |
|   |  |                                     | 13:00<br>6. Creación de EBTs            | 13:30 <b>Clausura y Entrega de diplomas</b>                  |
| 14:00<br>Comida                               | 14:00<br>Comida                                  | 14:00<br>Comida                     | 14:00<br>Comida                         | 14:00<br>Comida  |
| 16:00<br>1. Protección del Conocimiento       | 16:00<br>3. Gestión de Proyectos Europeos de I+D |                                     | 16:00<br>6. Creación de EBTs            |  |
| 17:30<br>2. Contratos                         | 18:00<br>Trabajo en Grupo                        | 18:00<br><b>VISITA GUIADA</b>       | 18:00<br>Trabajo en Grupo               |  |
|   | 19:00  | 20:00                               | 19:00                                   |  |
|   |  |                                     | 21:30<br><b>CENA OFICIAL</b>            |  |

## Conferencia

### Título: “Universidad Siglo XXI: regreso al futuro”

A cargo de: Dr. Jesús Banqueri Ozáez,  
Departamento de Electrónica y Tecnología de Computadores  
Universidad de Granada

### Duración del curso

- Conocimientos Teóricos: 14,00 horas
- Método del caso 12,00 horas
- Relaciones Universidad-Empresas 4,00 horas
- Elaboración Oferta Tecnológica 10,00 horas

Total: 40,00 horas

### Evaluación de la acción formativa

La evaluación del curso se desdobra en tres valoraciones paralelas que atienden a los tres niveles de contenidos básicos desarrollados:

#### Evaluación de la Satisfacción

- Los asistentes cumplimentarán una encuesta de satisfacción sobre los distintos aspectos del curso: contenidos, profesorado, organización...

#### Evaluación de la transferencia al puesto

- Al cabo de tres meses se pedirá la cumplimentación de un formulario para medir los efectos del curso en el puesto de trabajo.

#### Evaluación del aprendizaje

- El alumno será evaluado de forma continua, observando la aplicación de los conocimientos teóricos y de las habilidades y actitudes de las diferentes prácticas a desarrollar.
- La Calificación final se obtendrá promediando la nota del caso propuesto (50%), la presentación en público (20%) y el trabajo final (30%). Las calificaciones parciales se puntuarán de 0 a 10 puntos.
- Para obtener el CERTIFICADO DE APROVECHAMIENTO DEL CURSO es necesario obtener una calificación final igual o superior a 6 puntos.

### Lugar de impartición:

Edf. Institutos Universitarios (PTA)  
C/ Severo Ochoa, 4. 29590 Campanillas (Málaga)  
Universidad de Málaga

### Coordinador técnico

José Antonio Ruíz  
Email: jrr@uma.es  
Tlf: 952134191

### Director del curso

Constantino Martínez: secretario técnico de RedOTRI Universidades.  
Vicente Díez Valdés: técnico del CTT de la Universidad Politécnica de Valencia.

## Módulo 1.- LA PROTECCIÓN DEL CONOCIMIENTO

### Objetivo Específico del Módulo

Conocer las diferentes formas y modalidades de protección del conocimiento en España.

### Objetivos operativos

1. Explicar la importancia de la protección del conocimiento.
2. Distinguir las diferentes modalidades de protección de las invenciones.
3. Entender los requisitos mínimos que ha de tener una invención.
4. Aprender las diferentes partes de un documento de patente.
5. Conocer los diferentes procesos de tramitar una patente de invención.
6. Distinguir entre propiedad intelectual e industrial.

### Contenidos

- 1.1 INTRODUCCIÓN A LA PROTECCIÓN DEL CONOCIMIENTO. MODALIDADES DE PROTECCIÓN. CUESTIONES RELATIVAS A LA TITULARIDAD DEL CONOCIMIENTO
  - 1.1.1 Introducción
  - 1.1.2 Modalidades de protección de las innovaciones
  - 1.1.3 La titularidad del conocimiento
- 1.2 PATENTES Y MODELOS DE UTILIDAD. CONCEPTOS BÁSICOS
  - 1.2.1 Requisitos de patentabilidad
  - 1.2.2 Materias que no se consideran invenciones. Excepciones a la patentabilidad
  - 1.2.3 Modelos de utilidad
  - 1.2.4 Extensión internacional de la protección conferida por patentes y modelos de utilidad
- 1.3 CONTENIDO GENERAL DE UN DOCUMENTO DE PATENTE
  - 1.3.1 Introducción
  - 1.3.2 Contenido de la descripción
  - 1.3.3 Contenido de las reivindicaciones
  - 1.3.4 Contenido de los dibujos
  - 1.3.5 Contenido del resumen
  - 1.3.6 Documentación necesaria para presentar un modelo de utilidad
  - 1.3.7 Contenido general de un documento de patente a presentar en otros países u oficinas
- 1.4 TRAMITACIÓN DE SOLICITUDES DE PATENTE
  - 1.4.1 Introducción
  - 1.4.2 Tramitación ante la Oficina Española de Patentes y Marcas (OEPM)
  - 1.4.3 Tramitación ante la Oficina Europea de Patentes
  - 1.4.4 Tramitación de solicitudes de patente en fase internacional al amparo de lo previsto en el tratado de Cooperación en Materia de Patentes (PCT)
- 1.5 LA PROPIEDAD INTELECTUAL Y LOS DERECHOS DE AUTOR. LA PROTECCIÓN DEL SOFTWARE
  - 1.5.1 La Propiedad Intelectual y los Derechos de Autor
  - 1.5.2 Procedimiento para hacer un registro
  - 1.5.3 Convenio de Berna
  - 1.5.4 La protección del software

**Duración** 5 horas

**Profesorado** Juan Martínez Armesto  
Consejo Superior de Investigaciones Científicas

## Módulo 2.- CONTRATOS DE I+D EN LAS UNIVERSIDADES

### Objetivo Específico del Módulo

Conocer y utilizar el contrato artículo 83 de la LOU como instrumento de transferencia de tecnología de las Universidades al entorno socioeconómico.

### Objetivos operativos

- 1 Explicar la importancia del contrato en las Universidades
- 2 Identificar los aspectos jurídicos relevantes
- 3 Definir las características de un contrato de transferencia de tecnología
- 4 Exponer los diferentes tipos de contratos de transferencia de tecnología
- 5 Distinguir entre las diferentes partes de un contrato
- 6 Redactar el clausulado típico de un contrato para realización de Proyecto de I+D
- 7 Determinar los elementos negociables de un contrato y la documentación adicional a suscribir
- 8 Saber establecer un proceso de seguimiento

### Contenidos

#### 2.1 NORMATIVA REGULADORA

#### 2.2 TRAMITACIÓN DEL CONTRATO

#### 2.3 ELECCIÓN DEL CONTRATO

#### 2.4 CLAUSULADO DEL CONTRATO:

- 2.4.1 Las partes
- 2.4.2 Objeto
- 2.4.3 Condiciones de aceptación
- 2.4.4 Responsables
- 2.4.5 Duración
- 2.4.6 Emisión de informes
- 2.4.7 Contraprestación y forma de pago
- 2.4.8 Confidencialidad y documentos internos
- 2.4.9 Régimen jurídico de la propiedad intelectual e industrial
- 2.4.10 Cesión de resultados y documentos internos
- 2.4.11 Resolución y modificación del contrato
- 2.4.12 Responsabilidad derivada del incumplimiento
- 2.4.13 Jurisdicción y normativa aplicable

#### 2.5 SEGUIMIENTO DEL CONTRATO

**Duración** 3,5 horas.

**Profesorado** Ana Acebrón  
Subdirectora Servicio de Investigación  
Universidad Carlos III de Madrid

## Módulo 3.- LA GESTIÓN DE LOS PROYECTOS EUROPEOS

### Objetivo específico del módulo

Conocer las posibilidades de financiación de proyectos de I+D a través de programas europeos, en particular del 7º Programa Marco de la Unión Europea.

### Objetivos operativos:

- 1 Explicar la importancia de la política de I+D de la Unión europea.
- 2 Describir la Estructura del 7PM.
- 3 Explicar las diferencias y objetivos de los distintos programas específicos de participación en el 7º Programa Marco.
- 4 Conocer y saber plantear los requisitos mínimos de participación establecidos por la Comisión Europea.
- 5 Saber asesorar sobre las distintas formas de participación en el Programa.
- 6 Explicar las ventajas y dificultades de participar en este tipo de proyectos.
- 7 Ser capaz de elaborar un presupuesto para un proyecto el 7º Programa Marco.
- 8 Conocer las ayudas a la preparación de propuestas en España.

### Contenidos

- 3.1 ESTRUCTURA Y CONTENIDOS DEL 7PM
  - 3.1.1 Estructura y presupuesto
  - 3.1.2 Programa específico de Cooperación
  - 3.1.3 Programa específico de Ideas
  - 3.1.4 Programa específico de Personas
  - 3.1.5 Programa específico de Capacidades
- 3.2 FORMAS DE PARTICIPACIÓN
  - 3.2.1 Requisitos de participación
  - 3.2.2 El Consorcio
  - 3.2.3 Esquemas de financiación
  - 3.2.4 Plataformas Tecnológicas y JTIs
- 3.3 EL PROCESO DE PARTICIPACIÓN
  - 3.3.1 Presentar una propuesta de proyecto
  - 3.3.2 Pasos para elaboración de propuestas
  - 3.3.3 Recomendaciones prácticas para la redacción de propuestas
  - 3.3.4 Ventajas de participar
  - 3.3.5 Apoyo en la elaboración de propuestas
  - 3.3.6 Búsqueda de Socios
  - 3.3.7 Preparación de propuestas
  - 3.3.8 El proceso de evaluación
  - 3.3.9 El proceso de Negociación.
  - 3.3.10 El Acuerdo de Consorcio y los derechos de Propiedad Industrial
- 3.4 GESTIÓN ECONÓMICA EN EL 7PM
  - 3.4.1 Financiación de las actividades
  - 3.4.2 Conceptos básicos para la gestión de proyectos en el 7PM
  - 3.4.3 Costes subvencionables y no subvencionables
- 3.5 AYUDAS PARA FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN EN EL PROGRAMA MARCO
  - 3.5.1 Ayudas a la preparación de propuestas
  - 3.5.2 Programa Euroingenio
- 3.6 DIRECCIONES DE CONSULTA Y FUENTES DE INFORMACIÓN

**Duración** 4,5 horas

**Profesorado** Chelo Morán  
Oficina de Proyectos Europeos, Universidad Carlos III de Madrid

## Módulo 4.- LOS PROGRAMAS NACIONALES DE FOMENTO DE LA COOPERACIÓN UE

### Objetivo Específico del Módulo

Conocer y aplicar las diferentes formas de financiación en España de los proyectos de cooperación entre empresa y universidad

### Objetivos operativos

- 1 Conocer la organización administrativa y el principal instrumento de política científica y tecnológica de la Administración General del Estado.
- 2 Conocer los objetivos generales del PN de I+D.
- 3 Explicar las modalidades de participación.
- 4 Conocer sus estructuras y las áreas prioritarias del PN I+D.
- 5 Saber las diferentes fuentes de información.
- 6 Enumerar y explicar los instrumentos más relevantes.
- 7 Distinguir las diferentes partes de la convocatoria de ayudas, y los criterios de evaluación.
- 8 Conocer el proceso de preparación de la solicitud y memoria técnica de una convocatoria.
- 9 Familiarizarse con el nuevo Plan Nacional de I+D+i (2008-2011), objetivos, áreas, líneas instrumentales y articulación.

### Contenidos

- 4.1 ESTRATEGIA NACIONAL DE CIENCIA Y TECNOLOGIA (ENCYT 2008-2015)
  - 4.1.1 Marco Español, Principios Básicos y Objetivos Estratégicos
  - 4.1.2 Plan Nacional (2008-2011)
  - 4.1.3 Áreas del Plan Nacional
  - 4.1.4 Líneas instrumentales de Actuación
  - 4.1.5 Mejora respecto a los planes anteriores
  - 4.1.6 Instituciones de apoyo a la I+D:
  - 4.1.7 Articulación y Calendario del PN
- 4.2 FUENTES DE INFORMACIÓN
  - 4.2.1 "Webs" de interés
  - 4.2.2 Sistemas de vigilancia
  - 4.2.3 Documentos de interés
- 4.3 EL PROYECTO DE I+D+I. LA SOLICITUD Y SU PROCESO
  - 4.3.1 Publicación de una Ayuda a la I+D. Las bases reguladoras y la convocatoria
  - 4.3.2 Partes de la convocatoria
  - 4.3.3 La memoria Científico-Técnica
  - 4.3.4 Evaluación de la Solicitud. Criterios

**Duración** 4,5 horas.

**Profesorado** Ezequiel Puig  
Centro de Transferencia de Tecnología  
Universitat Politècnica de Catalunya



## Módulo 5.- VALORIZACIÓN Y PROMOCIÓN DE CONOCIMIENTO TRANSFERIBLE

### Objetivo específico del módulo

Conocer y ser capaz de abordar las tareas que deben acometerse para dar valor comercial al conocimiento transferible resultante de la I+D de los Centros de Investigación.

### Objetivos operativos

- 1 Tareas en el proceso de valorización de capacidades y de resultados.
- 2 Contextualizar los instrumentos de la mercadotecnia al caso de los resultados de la investigación.
- 3 Aprender a diseñar un Plan de Promoción de una unidad de I+D.
- 4 Aprender a elaborar un documento de oferta tecnológica.
- 5 Conocer algunas técnicas de aproximación a las empresas.

### Contenidos

- 5.1 INTRODUCCIÓN.
- 5.2 LOS PRODUCTOS TRANSFERIBLES
  - 5.1.1 Tipos de conocimientos a transferir
  - 5.1.2 Valorización de Capacidades
  - 5.1.3 Valorización de Resultados
  - 5.1.4 Proyectos de prueba de concepto
- 5.2 MARKETING Y TRANSFERENCIA
  - 5.2.1 Definiciones
  - 5.2.2 Las 4 "P" del Marketing Clásico.
  - 5.2.3 Destinatarios de Marketing en Transferencia
  - 5.2.4 Procesos del Marketing
- 5.3 PROMOCIÓN Y MARKETING EN CAPACIDADES
  - 5.3.1 La estrategia y el plan de promoción
  - 5.3.2 Instrumentos para la promoción
  - 5.3.3 La generación y sostenimiento de las relaciones
  - 5.3.4 Comunicar capacidades
  - 5.3.5 Seguimiento y control
- 5.4 PROMOCIÓN Y MARKETING EN RESULTADOS
  - 5.4.1 El plan de explotación de resultados
  - 5.4.2 La elaboración de la Oferta Tecnológica
    - Contenido
    - Formatos
  - 5.4.3 Estrategias de promoción
    - Estrategia "amplia" (shotgun)
    - Estrategia "focalizada" (rifle)

**Duración** 3:50 horas

**Profesorado:** Fernando Conesa  
Director Adjunto CTT  
Universidad Politécnica de Valencia

## Módulo 6.- LA CREACIÓN DE EBT COMO VÍA DE TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO

### Objetivo específico del módulo

Conocer la problemática y la situación en que se encuentra la creación de Empresas de Base Tecnológica de Origen Académico en España

### Objetivos operativos

1. Explicar el significado de universidad emprendedora.
2. Definir el concepto de Empresa de Base Tecnológica.
3. Explicar las motivaciones de los diferentes actores en el proceso de creación de EBTs.
4. Conocer el marco legal que afecta a la creación de EBTs de Origen Académico.
5. Explicar el papel de las OTRI en la creación de EBT de Origen Académico.
6. Conocer el nuevo papel de las universidades como posibles accionistas de las EBTs creadas y sus implicaciones legales y económicas.

### Contenidos

#### 6.1 UNIVERSIDAD EMPRENDEDORA

- 6.1.1 Antecedentes
- 6.1.2 Definición
- 6.1.3 Factores de Éxito
- 6.1.4 Elementos Clave
- 6.1.5 ¿Qué es necesario para crear una empresa en la universidad?
- 6.1.6 ¿Cómo gestionamos los resultados de I+D?

#### 6.2 EMPRESAS DE BASE TECNOLÓGICA DE ORIGEN ACADÉMICO

- 6.2.1 Definición
- 6.2.2 Elementos
- 6.2.3 Motivaciones: Grupos de Investigación
- 6.2.4 Motivaciones: Investigadores
- 6.2.5 Motivaciones: Universidad
- 6.2.6 Limitaciones
- 6.2.7 Trazabilidad del Proceso
- 6.2.8 Aspectos Jurídicos: Régimen de incompatibilidades.
- 6.2.9 Aspectos Jurídicos. LOU
- 6.2.10 Aspectos Jurídicos: Reforma LOU
- 6.2.11 Valoración de la Tecnología
- 6.2.12 Acuerdo de Transferencia de Tecnología
- 6.2.13 Universidad accionista: Derechos y Obligaciones. Gestión cartera de inversiones
- 6.2.14 El Papel de la OTRI en el proceso de creación de una EBT
- 6.2.15 Técnico de OTRI: nuevo perfil económico-financiero

**Duración** 2,5 horas

**Profesorado** Elena Taulet  
Centro de Transferencia de Tecnología  
Universidad Politécnica de Valencia

## Módulo 7.- FUNCIONAMIENTO EN RED DE LAS OTRI UNIVERSITARIAS

### Objetivo Específico del Módulo

Conocer la misión, estructura y funcionamiento de RedOTRI Universidades.

### Objetivos operativos

1. Definir el concepto de OTRI universitaria.
2. Conocer la misión de la RedOTRI de Universidades Españolas.
3. Saber la misión y los objetivos de RedOTRI.
4. Explicar la estructura y el funcionamiento de RedOTRI.
5. Conocer las actividades y las herramientas y Grupos de trabajo de RedOTRI.

### Contenidos

#### 7.1 LAS OTRI UNIVERSITARIAS

#### 7.2 RED-OTRI UNIVERSIDADES

- 7.2.1 Misión y objetivos
- 7.2.2 Estructura y funcionamiento:
- 7.2.3 Herramientas de la red-otri
- 7.2.4 Actividades de la red-otri
- 7.2.5 Grupos de trabajo en red

**Duración** 0,5 horas.

**Profesorado:** Constantino Martínez  
Secretario Técnico RedOTRI

## INFORMACIÓN LOGÍSTICA

### Lugar de impartición del curso

El curso tendrá lugar en la sede de la OTRI de la Universidad de Málaga, en el Parque Tecnológico de Andalucía. Edf. Institutos Universitarios (PTA). C/ Severo Ochoa, 4. 29590 Campanillas (Málaga).



### Hotel recomendado

Se han bloqueado 20 habitaciones (Ref.: Curso RedOTRI Formación de Técnicos) en el siguiente hotel:

#### **MS Maestranza 4\***

Avda. Cánovas del Castillo, 1

29016 Málaga

Tel.: 952 213 610/Fax: 952 213 619

e-mail: [maestranza@mshoteles.com](mailto:maestranza@mshoteles.com)

<http://www.mshoteles.com/paginas/maestranza/hotel.htm>

#### **Tarifa**

Hab. individual: 80 € IVA incluido (Alojamiento y desayuno)

Hab. doble: 89 € IVA incluido (Alojamiento y desayuno)

### Otros hoteles

#### **Hotel Petit Palace Plaza Málaga 4\***

C/Nicasio Calle, 3

29015 Málaga

Tel.: 952 222 132

Fax: 952 608 646

e-mail: [plaza@hthoteles.com](mailto:plaza@hthoteles.com)

<http://www.hthoteles.com/es/hotel-petit-palace-plaza-malaga/>

#### **Hotel Molinalario 4\***

C/Molina Lario, 20-22

29015 Málaga

Tel.: 952 062 002

Fax: 952 062 001

e-mail:

[molinalario@galleryhoteles.com](mailto:molinalario@galleryhoteles.com)

<http://www.hotelmolinalario.com/>

**AC Hotel Málaga Palacio 4\***

C/Cortina del Muelle, 1  
29015 Málaga  
Tel.: 952 215 185  
Fax: 952 225 100  
e-mail: [reservas.mpalacio@ac-hotels.com](mailto:reservas.mpalacio@ac-hotels.com)  
<http://www.espanol.marriott.com/hotels/travel/agpmg-ac-hotel-malaga-palacio/>

**Hotel del Pintor 3\***

C/Álamos, 27  
29012 Málaga  
Tel.: 952 060 980  
Fax: 952 060 981  
e-mail: [info@hoteldelpintor.com](mailto:info@hoteldelpintor.com)  
<http://www.hoteldelpintor.com/>

**Hotel Atarazanas Málaga Boutique 3\***

C/Atarazanas, 19  
29005 Málaga  
Tel.: 952 121 910  
e-mail: [reservas@hotel-atarazanas-malaga.com](mailto:reservas@hotel-atarazanas-malaga.com)  
<http://www.hotel-atarazanas-malaga.com/>

**Desplazamientos**

Se ha previsto un autobús que realice los desplazamientos hasta el PTA. Dicho autobús recogerá a los alumnos desde la plaza General Torrijos (cerca del hotel MS Maestranza 4\*).



**Transportes público**

[Descarga](#) el recorrido de la Línea 25 EMT Málaga. Paseo del Parque (Plaza Gral. Torrijos) – Santa Rosalía (Barriada Loma del Campo).

[Descarga](#) el detalle de la L25 por el centro de Málaga.